**T.C.**

**HİSARCIK KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**NÖBET HİZMETLERİ UYGULAMA ESASLARI**

**09.09.2024**

**HİSARCIK**

**T.C.**

**HİSARCIK KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**NÖBET HİZMETLERİ UYGULAMA ESASLARI**

Nöbet, ortak hizmetleri yapmak, devam ve güvenliği sağlamak amacıyla belli bir sıra ve süre ile yönetici, öğretmen, memur, hizmetli ve öğrenciler tarafından yerine getirilen bir görevdir ve bu görevin eğitim öğretimin vazgeçilmez bir unsuru olması dolayısıyla nöbetçi idareci, öğretmen memur ve öğrencilerimizin bu konuya ayrı bir önem göstermeleri gerekmektedir.

**2024-2025** eğitim öğretim yılında, tüm okul ve kurumlarımızda nöbet konusunda birlik ve beraberlik, kurum ciddiyet ve disiplininin sağlanmasının yanında nöbet görevlilerinin görevlerine gereken hassasiyeti göstermemeleri neticesi meydana gelebilecek olası problemlerin yaşanmaması ve eğitim öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi açısından bundan böyle tüm okul ve kurumlarımızda;

**1-** İdarelerce nöbet çizelgeleri tanzim edilirken öğretmenin en az veya hiç dersinin olmadığı günlerde kendisine nöbet görevi verilecektir ve hazırlanan aylık nöbet çizelgeleri belirli yerlere asılacaktır. ***(Nöbet listelerinin okul idaresince onaylı bir nüshası Müdürlüğümüze gönderilecek, değişikliklerden bilgi verilecektir.)***

**2-** **Nöbet görevi:**

**a-**Okulöncesi ve ilköğretim kurumlarında **(İ**[**lkokul-Ortaokullarda**](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/225_0.html)**)** ilk ders başlamadan **30 dakika önce** başlar ve son ders bitiminden **30 dakika sonra** biter. (M.E.B. Okulöncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 44-8)

**b-** [**Ortaöğretim Kurumları ve**](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/27305_0.html)[**Meslekî Ve Teknik Eğitim Kurumlarında**](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/24804_0.html) ise ilk dersten **30 dakika önce** başlar, ders bitiminden **30 dakika sonra** biter. (M.E.B. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 91/c)

Buna göre Nöbetçi İdareci ve Öğretmenler belirtilen saatler arasında görev mahallerinde bulunacaklar ve uygulamadan kesinlikle taviz verilmeyecektir. (Okul İdarecileri mesai başlangıcında okula gelip, okuldan en son ayrılan olacaklardır. İstiklal Marşımızın söylenmesi esnasında o gün dersi bulunan öğretmenler tam kadro hazır bulunacaklarıdır.)

**3-** Nöbetçi idareci ve nöbetçi öğretmenler okul veya kurumlarımızda eğitim öğretimin sağlıklı ve düzenli bir şekilde yürütülmesi açısından ısıtma, aydınlatma ve sıhhi tesisatın çalışıp çalışmadığının, okul içi ve bahçelerinin temizliğinin talimatlar doğrultusunda yapılıp yapılmadığının, okul bina ve tesislerinin yangından korunma tedbirlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yaparak, tespit ettiği eksikliklerin giderilmesini sağlayacak, gerekli olanları ilgililere iletmek suretiyle okulun eğitim öğretime hazır hale getirilmesini sağlayacaktır.

**4-** Nöbetçi öğretmenler, kendilerine verilen nöbet görevlerini talimatlar doğrultusunda yerine getirecekler, her ne sebeple olursa olsun **nöbet yerlerini terk etmeyecekler** ancak ders başlayıp öğrenci ve öğretmenler sınıfa girdikten ve herhangi bir nedenle dersi boş olan veya öğretmeni gelmeyen sınıflarda gereken tedbirleri aldıktan sonra ayrılabileceklerdir.

**5-** Bahçe nöbetçileri teneffüslerde bahçe kapısının kapalı tutulmasını sağlamak suretiyle dışarıya öğrenci çıkışını engelleyici tedbirleri alacaklar, okula hizmet ve ziyaretler dışında dışarıdan ilgisiz sivil girişlerine izin vermeyecekler ve okul önlerinde gıda maddesi vs. satışlarına engel olacaklardır.

**6-** Taşıma merkezi okullar ile Okul Servis Hizmetleri Yönetmeliği kapsamında Servis Hizmeti bulunan okullarımızdaki nöbetçi öğretmenler öğrencilerin servislerden karşılanması ve evlerine gönderilme işlemlerine nezaret edecekler, Valilik tarafından okullarımıza gönderilen Denetim Formları doğrultusunda denetimlerini yaparak, okul müdürlüklerince hazırlanan yerleşim planının uygulanmasını, öğrencilerin iniş ve binişlerinin bir intizam içerisinde sırayla yapılmasını sağlayacaklardır. Gerekli kontroller tamamlandıktan sonra teslim-tesellüm tutanakları karşılıklı olarak imzalanacak, eksiği bulunan araçların ayrılmalarına izin verilmeyecektir***.( Nöbetçi idareci ve öğretmenlerin Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim kapsamındaki öğrencilerle ilgili görev ve sorumlulukları Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliğinde tafsilatlı olarak belirtilmiş olup bu konuda herhangi bir aksaklık yaşanmaması okul Müdürlerinin sorumluluğundadır.)*** Yemek hizmetlerinde de aynı intizama uyulacak, nöbetçi öğretmenlerce yemekler aylık yemek listesiyle karşılaştırılarak teslim alınacak ve tutanak karşılıklı imzalanacak, aksi takdirde teslim alınmayacak, öğrencilerin sırayla, el temizliği sağlanarak yemek salonlarına alımı yapılacak, yemek yeme işlemlerine nezaret edilecek, yemekten sonra da el ve ağız temizliği sağlanmak suretiyle ayrılmalarına izin verilecektir. Salonların dışına yiyecek maddelerinin çıkışına izin verilmeyecektir. Görülen aksaklıklar nöbetçi öğretmenler tarafından tutanağa bağlanarak okul idarelerine teslim edilecek, idareler de bu durumu günlük olarak ***İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne*** ileteceklerdir.

**7-** Pansiyonu bulunan okullarımızdaki nöbet hizmetleri, “***Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği”*** hükümleri çerçevesinde, nöbet tutulan pansiyonun bağlı olduğu Okul Yöneticileri nezaretinde yerine getirilecek ve kurumların özelliği itibarıyla ***Nöbetçi Belleticilik*** görevlerinde aksamaya meydan verilmeyecektir. Buralarda, söz konusu yönetmelik hükümlerine aykırı uygulamaların görülmesi halinde, ilgililer hakkında yasal işlem yapılarak kusurlu bulunanlar hakkında ceza-i müeyyide ve idari tedbir uygulamasına ***(Belirli süreyle nöbet görevi verilmemesi)*** gidilecektir.

**8-** Nöbetçi öğretmenler, beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbiri almak ve bu durumu nöbetçi idareci veya okul idaresine bildirmekle yükümlüdürler.

**9-** Bahçe nöbetçisi öğretmenler, okula gelen misafir ve velilerimizi karşılamak, kendilerine rehberlik ederek ihtiyaçları ve istekleri doğrultusunda yönlendirmekle yükümlüdürler.

**10-** Okul idarelerince olağanüstü durumlar dışında nöbetçi öğretmenlere izin verilmeyecek, nöbetçi öğretmenin izinli ve raporlu olması durumunda yerine derhal görevlendirme yapılacak ve nöbet hizmetinin aksamadan yürütülmesi sağlanacaktır.

**11-** Nöbetçi öğretmenler, nöbetleri esnasında hangi bölümün nöbetçisi olduğunu gösteren yaka tanıtım kartı takacaklardır. ***(Söz konusu yaka kartları Okul İdaresince temin edilecektir.)***

**12-** Nöbetçi idareci ve öğretmenler, nöbet defterini zamanında ve usulüne göre işlemek ve nöbet esnasında karşılaştıkları önemli olayları ve alınan tedbirleri rapor etmek zorundadırlar.

Okul ve kurumlarımızda nöbet hizmetlerinin yukarıda belirtilen esaslar doğrultusunda yapılmasını ve idarelerce bu esasların yerine getirilmesi için gerekli önlemlerin alınmasını, nöbet hizmetleri konusunda ilgililerin eğitimlerinin ve bilgilendirilmelerinin sağlanmasını, herhangi bir aksamaya meydan verilmemesini ayrıca söz konusu durumlarda ilgililer hakkında müteselsilen gerekli yasal işlemlerin yapılacağının bilinmesini ve yazımızın tüm idareci ve öğretmenlere tebliğini **önemle** rica ederim. **09.09.2024**

Salim KARABOĞA

İlçe Milli Eğitim Müdürü